

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ульяновский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета УлГУ,
Протокол № 8/394 от 21.08.2024 года
Председатель Ученого совета УлГУ,
Костишко Б.М.



Программа подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность:

5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки (юридические науки)

Нормативный срок освоения
программы - 3 года

Ввести в действие
с 15 октября 2024 года

Ульяновск, 2024

Разработчик:

Морозов С.Ю., заведующий кафедрой гражданского и предпринимательского права, д.ю.н., профессор

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой _____ Морозов С.Ю.

Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификацией _____ Ермолаева С.В.

Утверждено на заседании Ученого совета ЮФ от _____ 2024 года
протокол № _____

Декан ЮФ _____ Морозов С.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1 Общая характеристика программы аспирантуры	5
1.2 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры	5
1.3 Срок освоения программы аспирантуры	6
2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	7
2.1 Объем образовательной программы.....	7
2.2. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры	7
2.3. Содержание образовательной программы	8
2.3.1. Научный компонент	8
2.3.1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите.....	8
2.3.1.2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, типологий интегральных микросхем.....	9
2.3.1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	
2.3.2. Образовательный компонент	9
2.3.2.1. Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули).....	10
2.3.2.2. Практика.....	10
2.3.2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике.....	
2.3.3 Итоговая аттестация	10
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	10
3.1. План научной деятельности	10
3.2 Учебный план	11
3.3 Календарный учебный график	12
3.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	12
3.5 Программа практики	13
3.6 Программа итоговой аттестации.....	13
3.7 Оценочные материалы (фонды оценочных средств)	14
3.8 Методические материалы	14
4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ...	14
4.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (ЭИОС, ЭБС, аудиторный фонд, лицензионное ПО).....	14
4.2 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.....	15
4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса	15
4.4 Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16

Приложения:

1. План научного компонента
2. Учебный план
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программы дисциплин
5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Программы практик
7. Программа итоговой аттестации
8. Оценочные материалы (фонды оценочных средств по дисциплинам, практики)
9. Методические материалы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика программы аспирантуры

Программа аспирантуры (далее – ОП), реализуемая ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» по научной специальности **5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки (юридические науки)** представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных требований.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки аспирантов.

Цель освоения ОП – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Задачами ОП являются:

- обеспечение условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- обеспечение условий для подготовки аспирантов к сдаче кандидатских экзаменов;
- обеспечение условий проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- обеспечение условий для прохождения аспирантами практики;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

1.2 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Нормативно-правовую базу разработки ОП аспирантуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (далее – ФГТ № 951);
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;
- Документированная процедура ДП-2-01-15 «Организация обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Документированная процедура ДП-2-01-16 «Проектирование программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Документированная процедура ДП-2-03-16 «О практике аспиранта»;
- Документированная процедура ДП-2-01-22 «Текущий контроль и промежуточная аттестация по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Положение о научном руководителе аспиранта, лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и научном консультанте;
- Положение о научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта;
- Положение о порядке выбора и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) по программам аспирантуры;
- Инструкция по делопроизводству в Ульяновском государственном университете.

1.3 Срок освоения программы аспирантуры

Срок освоения ОП по очной форме обучения в соответствии с ФГТ по данной научной специальности составляет 3 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок освоения программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода.

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1 Объем образовательной программы

Объем программы аспирантуры по научной специальности **5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки (юридические науки)** составляет - 180 зачетных единиц за весь период подготовки вне зависимости от применяемых образовательных технологий и реализации ОП по индивидуальному учебному плану.

Таблица 1 - Структура и объем программы аспирантуры

Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры и ее блоков в з.е.
Научный компонент	152
Образовательный компонент	25
Итоговая аттестация	3
Объем программы аспирантуры	180

2.2. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Для успешного выполнения научных исследований, подготовки и защиты диссертации аспиранту необходимо:

а) знать:

- современные достижения в данной научной области;
- сущность и методологию научных исследований;
- методы поиска литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы;
- методы проведения экспериментальных работ;
- методы анализа и обработки теоретических и экспериментальных данных;
- требования, предъявляемые к научно-технической документации;
- основные этапы подготовки и проведения научного исследования;
- порядок формирования и оформления итогового отчета по результатам научного исследования;

б) уметь:

- анализировать конкретные формы и методы организации научного исследования;
- планировать научные исследования и прогнозировать основные результаты;
- работать с основными литературными источниками по теме исследования;
- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей области знаний;

в) владеть:

- методами сбора, анализа и обработки эмпирического материала исследования;
- методами планирования результатов научных исследований;
- порядком формирования итоговых результатов исследования;
- методами оценки степени научной новизны и практической значимости полученных результатов исследования.

2.3. Содержание образовательной программы

Образовательная программа имеет 3 вида профиля: академический, педагогический, технологический. Аспирант в зависимости от необходимости приобретения нужных для перспектив карьерного развития компетенций вправе выбрать вид профиля образовательной программы.

2.3.1. Научный компонент

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность, направленную на подготовку диссертации к защите;
- подготовку публикаций;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.3.1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо создает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Научная (научно-исследовательская) деятельность аспиранта направлена на подготовку диссертации к защите, а также на подготовку публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 ФГТ.

Целью научно-исследовательской деятельности аспиранта является:

- формирование знаний и умений, необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита кандидатской диссертации;
- расширение, углубление и закрепление профессиональных знаний;
- приобретение практических навыков в исследовании актуальных научных проблем избранной научной специальности.

Задачами научно-исследовательской деятельности аспирантов являются:

- формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения диссертационной работы;
- освоение современных научных методологий, совершенствование навыков работы с научной литературой, ведение библиографической работы по выполняемой теме научных исследований с привлечением современных информационных технологий;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчёт о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, кандидатская диссертация);
- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- определение области научных исследований и проведение анализа состояния вопроса;
- выполнение теоретических исследований;
- разработка методик и проведение экспериментальных исследований;
- обработка и анализ результатов теоретических и экспериментальных исследований.

Научно-исследовательская деятельность осуществляется аспирантом под руководством научного руководителя, назначаемого приказом ректора, согласно Положению о научном руководителе аспиранта, лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и научном консультанте.

Направление научно-исследовательской деятельности определяется в соответствии с паспортом научной специальности ОП и темой диссертации.

2.3.1.2. Подготовка публикаций

Аспирант при освоении программы аспирантуры и подготовки диссертации готовит публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий и интегральных схем.

2.3.1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования

Промежуточная аттестация обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности. Промежуточная аттестация аспиранта проводится на кафедре, за которой закреплен аспирант, два раза в год в конце каждого семестра в марте и в сентябре.

2.3.2. Образовательный компонент

Образовательный компонент ОП включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Освоение образовательного компонента программы осуществляется аспирантом по индивидуальному учебному плану (ИУП), который предусматривает изучение в обязательном порядке дисциплин, направленных на сдачу кандидатских экзаменов

(История и философия науки, Иностранный язык, Дисциплина по научной специальности). В целях индивидуализации образовательной траектории подготовки аспиранта, а также совершенствования его академических и/или педагогических, и/или профессиональных навыков программой предусматривается набор элективных дисциплин, реализуемых в том числе в форме онлайн-курсов. Аспирант при необходимости вправе выбирать для обязательного освоения любые из представленных в списке курсов самостоятельно или по рекомендации научного руководителя в общем объеме не более 3-х зачетных единиц. Список элективных курсов, а также факультативных дисциплин (необязательных к освоению) представлен на веб-странице образовательных программ аспирантуры УлГУ.

2.3.2.1. Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)

При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей). Элективные дисциплины (модули) являются составляющей образовательного компонента программы аспирантуры. Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Факультативные дисциплины (модули) являются необязательными для освоения. Объем факультативных дисциплин (модулей) не входит в регламентированный объем программы аспирантуры. Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей), изучаемых аспирантами, количество зачетных единиц, отведенных на их изучение, объем и виды аудиторной нагрузки, формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом программы аспирантуры. Содержание и структура элективной / факультативной дисциплины определяются рабочей программой дисциплины (модуля).

2.3.2.2 Практика

Практика является частью образовательного компонента программы аспирантуры и направлена на практическую подготовку аспиранта к видам профессиональной деятельности по соответствующей научной специальности. Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков у аспиранта и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В целях индивидуализации образовательной траектории подготовки аспиранта, а также совершенствования его академических и/или педагогических, и/или профессиональных навыков программой предусматривается на выбор три вида практики – педагогическая, научно-исследовательская и научно-производственная. Задачи практики определяются программой практики в соответствии с программой аспирантуры и ее профилем.

2.3.2.3 Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления образовательного компонента в соответствии с учебным и индивидуальным планом работы аспиранта в виде сдачи кандидатских экзаменов и получения зачетов по элективным и факультативным дисциплинам.

2.3.3 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация – это оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. План научной деятельности

План реализации научного компонента включает:

план научной деятельности аспиранта, направленный на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите;

план подготовки публикаций.

План научной деятельности, направленный на подготовку диссертации к защите, включает следующие структурные элементы:

- цель и задачи научной деятельности аспиранта;
- планируемые результаты научной деятельности аспиранта;
- место научной деятельности аспиранта в структуре Программы аспирантуры;
- содержание научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите;
- формы отчетности по научной деятельности;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления научной деятельности аспиранта.

План подготовки публикаций и (или) заявок на патенты включает следующие структурные элементы:

- цель и задачи подготовки публикаций и(или) заявок на патенты;
- планируемые результаты освоения данного модуля;
- место данного модуля в структуре программы аспирантуры;
- содержание модуля «Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты»;
- описание форм отчетности по данному модулю;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления деятельности аспиранта по данному модулю.

План промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования включает содержание промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования.

План научного компонента приведен в Приложении 1.

3.2 Учебный план

Учебный план приведен в Приложении 2.

УП определяет перечень, трудоемкость и распределение курсов дисциплин (модулей),

практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации, включая перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры.

Учебный план по научной специальности **5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки (юридические науки)** состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Научный компонент», который в полном объеме относится к базовой части программы. В этот блок входит научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем и промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Блок 2. Образовательный компонент, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой (обязательной) части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части (формируемой участниками образовательных отношений), из них дисциплины по выбору, практику (в зависимости от профиля программы) педагогическую, научно-исследовательскую или научно-производственную на выбор и промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Блок 3. Итоговая аттестация, которая направлена на оценку диссертации на предмет ее соответствия установленным требованиям ВАК РФ.

3.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 3.

В графике указана последовательность реализации ОП по годам, включая реализацию научного компонента, образовательного компонента, промежуточных аттестаций, итоговой аттестации.

3.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 4.

Все дисциплины базовой и вариативной части ОП научной специальности **5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки (юридические науки)** обеспечены рабочими программами дисциплин.

Рабочие программы дисциплин включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цели и задачи освоения дисциплины (модуля) с указанием ее места в структуре программы аспирантуры;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу аспиранта с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу аспиранта;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения, необходимого для освоения дисциплины (модуля);
- описание материально-технического обеспечения дисциплины (модуля).

Краткая характеристика дисциплин, их место в структуре ОП, требования к результатам освоения дисциплин, трудоемкость дисциплин, образовательные технологии, виды текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в аннотациях к каждой рабочей программе дисциплины (Приложение 5).

3.5 Программа практики

Программа практики включает:

- цель (цели) и место практики в структуре программы;
- планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- объем практики в зачетных единицах и академических часах;
- содержание практики;
- формы отчетной документации по итогам практики;
- перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Аспирант, исходя из выбранного профиля ОП, выбирает вид практики: научно-исследовательскую, педагогическую, или научно-производственную.

Программы практик представлены в Приложении 6.

3.6 Программа итоговой аттестации

Программа итоговой аттестации включает:

- объем итоговой аттестации в зачетных единицах;
- результаты освоения программы, сформированность которых проверяется в рамках итоговой аттестации;
- содержание итоговой аттестации;
- перечень рекомендуемой литературы, Интернет-ресурсов для подготовки к итоговой аттестации.

Программа итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

3.7 Оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) формируются с целью определения соответствия результатов освоения аспирантом программы аспирантуры требованиям ФГТ при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разработаны фонды оценочных средств.

Фонд оценочных средств включает в себя:

- требования к результатам освоения дисциплины;
- оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации (описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания).

Оценочные средства представлены в Приложении 8.

3.8 Методические материалы

Методические материалы включают методические рекомендации по освоению некоторых дисциплин (модулей), подготовке к итоговой аттестации (представлению диссертации) и иные материалы.

Методические материалы представлены в Приложении 9.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации ОП.

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (ЭИОС, ЭБС, аудиторный фонд, лицензионное ПО)

УлГУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническими объектами, обеспечивающими образовательную деятельность (помещениями и оборудованием) для реализации программы аспирантуры по Блоку 1 «Научный компонент» и Блоку 2 «Образовательный компонент» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой аспирантуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-

исследовательской деятельности и подготовки диссертации и обеспечения проведения практики.

Каждый аспирант в течение всего периода освоения ОП имеет индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны. Каждый аспирант имеет доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры (адъюнктуры) и индивидуальным планом работы.

Каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УлГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда УлГУ обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

4.2 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Для освоения программы аспирантуры в научной библиотеке УлГУ имеется не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного, на каждого аспиранта (адъюнкта) по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

Аспирантам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Электронные учебники, разработанные преподавателями университета доступны студентам и преподавателям на образовательном портале УлГУ <http://edu.ulsu.ru/>.

4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научными сотрудниками, преподавателями и административными работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора. Более 60% процентов численности штатных научных и научно-педагогических работников, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и ученое звание (в том числе ученое

звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Научный руководитель аспиранта имеет ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации; осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года; имеет публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях; осуществляет апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвует с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

4.4 Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учётом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные материалы с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья приспособлены следующие электронные образовательные ресурсы: [Электронно-библиотечная система IPRbooks](#); [Электронно-библиотечная система "Юрайт"](#); [Электронно-библиотечная система "Консультант студента"](#); [Электронно-библиотечная система "Лань"](#).

Учебные корпуса УлГУ, в которых реализуется ОПОП доступны для маломобильных обучающихся. Учебные аудитории оснащены мультимедийным оборудованием, имеются тактильный дисплей Брайля, электронный видеувеличитель.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы НПП с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

